



國立勤益科技大學

National Chin-Yi University of Technology

校級學生校外實習手冊

(相關條文規範及 Q&A)

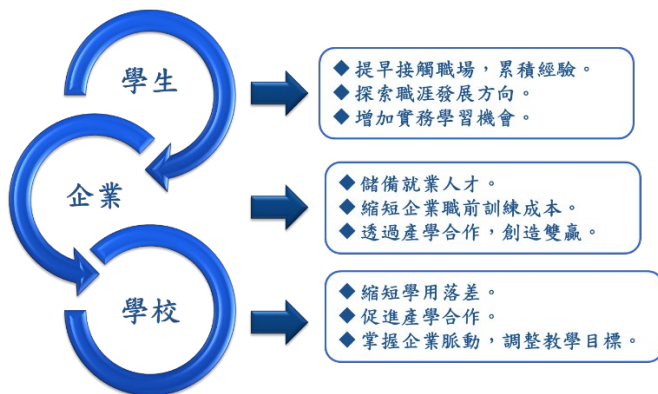
業管及洽詢單位：研究發展處實習就業組

目錄

一、校外實習與就業競爭力	1
二、校外實習作業	1
(一)實習課程類別	1
(二)校外實習流程	2
三、校外實習貼心小叮嚀	2
(一)學生與家長	2
(二)系所與學校輔導教師	3
四、校外實習問與答	3
(一)實習前的認知	3
(二)實習中的義務	4
(三)實習結束前的評估機制	4
五、校外實習相關法規	5
六、校外實習相關簡報	錯誤！尚未定義書籤。

一、校外實習與就業競爭力

本校透過開設校外實習課程，藉此讓學生在就學期間即能到業界體驗實際職場環境，以強化專業知識與技能，培養畢業後具備立即就業的能力，並藉由從業師與學校輔導面、實務課面、學生學習面，創造學生、企業及學校三贏局面。



▲開設校外實習課程共創三贏

二、校外實習作業

(一)實習課程類別

1. 寒假型：寒假開設 1 學分以上，須在同一實習機構連續實習 4 週，達 160 小時。
2. 暑假型：暑期開設 2 學分以上校外實習課程，須在同一機構連續實習 8 週，達 320 小時。
3. 學期型：開設 9 學分以上校外實習課程，至少為期 4.5 個月。
4. 學年型：開設 18 學分以上校外實習課程，至少為期 9 個月

※全校開設實習課程類型一覽表

學院	系	暑期實習	學期實習	學年實習	寒期實習
工程學院	機械工程系	-	◎	◎	-
	冷凍空調與能源系	◎	◎(四下)	-	-
	化工與材料工程系	◎	◎	◎	-
	智慧自動化工程系	◎	◎	◎	
電資學院	電機工程系	-	◎	◎	-
	電子工程系	◎	◎	◎	-
	資訊工程系	◎	◎	◎	◎
	人工智慧應用工程系	◎	◎	◎	
管理學院	工業工程與管理系	◎	◎	◎	-
	企業管理系	◎	◎	◎	-
	資訊管理系	◎	◎	◎	-
	流通管理系	-	-	◎	-
	休閒產業管理系	◎	-	◎	◎
文創學院	文化創意事業系	◎	◎(四下)	-	-
	應英系	-	◎(四下)	-	-
	景觀系	◎	-	-	-

◎系上辦理實習課程類型

(二)校外實習流程

※校外實習流程一覽表

實習階段	辦理事項		說明	檢核		
				廠商	系辦	學生
實習前	★	實習合作單位基本資料表	廠商提供職缺及填寫工作性質對應系核心能力。	V	V	
	★	實習單位評估表	評估廠商是否符合系所專業需求。		V	
	★	學生校外實習檢核表	學生實習前須參加「校外實習安全行前講座」及「勞動權益之職前講座」，填寫參加日期。		V	V
	★	實習合約書暨實習訓練書	完成學校、廠商及學生三方用印事宜。		V	V
	★	填寫學生校外實習名冊、校外實習機構名冊	請系辦逕上校外實習管理系統填寫。		V	
	★	學生校外實習家長同意書	學生實習前須經家長同意。		V	V
	★	學生個別實習計畫	學生實習前須填寫個別實習計畫，了解實習內容。	V	V	V
	★	性教育宣導須知	學生實習前須了解性別平等教育宣導		V	V
	★	辦理學生校外實習保險	依據教育部每年公告實習保險廠商，進行「大專校院校外實習學生團體保險」投保。		V	
實習中	★	實習訪談紀錄	學校輔導教師訪視學生紀錄，以了解學生實習狀況。		V	
	★	校外實習住宿安全輔導紀錄	了解學生實習住宿安全。		V	V
	★	學生校外實習月誌	學生每月填寫實習狀況。		V	V
	★	學生校外實習心得報告	學生填寫實習心得。		V	V
	△	轉換實習單位或終止實習單	若發生不適應狀況，需要進行轉換實習機構、終止實習時須填寫。	V	V	V
	△	校外實習爭議協商單	學生遇到實習爭議時，可以出申訴，學校及廠商共同瞭解學生訴求。	V	V	V
	△	學生不適應輔導紀錄或轉介紀錄	系級校外實習委員會討論，學生不適應狀況。		V	
實習結束前	★	實習生對實習機構及課程問卷調查表(丙卷)	瞭解學生實習滿意度情形。			V
	★	實習合作機構對實習課程及實習生滿意度問卷調查表	瞭解實習機構對於學校及學生實習課程滿意度情形。	V		
	★	學生校外實習檢核表	確認校外實習相關文件皆已完備。		V	V
	★	實習成績評核	評定學生實習成績	V	V	
實習活動報告書			包含實習說明會(包含實習安全講習、勞動權益、性別平等宣導)、實習媒合會。		V	
★表示「必要」、△表示「依需求辦理」						

三、校外實習貼心小叮嚀

(一)學生與家長

1.實習前：

- (1) 請定期至系辦公室瀏覽實習職缺公告，另本校校外實習管理系統，若有廠商提供職缺，學生亦可逕上該系統投遞履歷(網址：<https://internship.ncut.edu.tw/login>)。
- (2) 事先瞭解實習機構背景及相關資訊，包含實習內容、實習薪資、交通及住宿問題等。
- (3) 請配合系上辦理校外實習時間，於公告時間內繳交相關資料。
- (4) 學生實習之廠商必須經由系(所)審核通過，方可進行校外實習。
- (5) 實習前請務必讓家人瞭解參與實習課程之情形及實習廠商，並與家人溝通實習相關資訊，讓家人可以安心。

2.實習中：

- (1) 瞭解實習機構工作法規及遵守相關規範，例如：準時上班、遵守商業保密規定。
- (2) 依規定繳交實習相關資料，如填寫校外實習月誌等。
- (3) 若遇到實習機構不合理的對待，性騷擾或性霸凌事件，請主動聯繫實習輔導教師。

3.實習結束前：

- (1) 依規定繳交實習相關資料，並填寫實習生滿意度問卷。
- (2) 依系(所)規劃參加實習成果發表會，其發表內容須經實習機構同意使用。

(二)系所與學校輔導教師

1.實習前：

- (1) 辦理實習機構評估，並填寫「實習合作單位基本資料表」及「校外實習單位評估表」。
- (2) 辦理實習說明會(包含實習安全講習、勞動權益、性別平等宣導)及實習媒合會活動。
- (3) 學生實習前應投保「大專校院校外實習學生團體保險」。
- (4) 掌握實習合約書及學生個別實習計畫內容。
- (5) 成立系為單位的 line 群組，以即時聯繫實習學生。

2.實習中：

- (1) 定期訪視學生並填寫訪視紀錄表，隨時關心學生實習情形。
- (2) 若學生發生實習異常事件，請系上與實習機構共同商議改善方案並輔導學生，並經系級校外實習委員會作成會議紀錄。
- (3) 若學生不適應校外實習狀況，須進行終止或轉換實習機構，請填寫「轉換實習或終止實習單」。

3.實習結束前：

- (1) 學生實習結束後，依教務處時程，評定學生實習成績評核，並留存實習成績評核表。
- (2) 各系(所)得辦理實習成果座談會，可邀請學生、家長及實習機構參加。

四、校外實習問與答

(一)實習前的認知

Q1：為什麼要參加實習課程？

透過實習課程協助學生將理論與實務作連結，增加職場就業競爭力。

Q2：學生進行校外實習課程，是否有繳交學雜費？

- (1) 實習課程屬學校正式課程，學校須負責實習課程規劃、合作機構評估、安排學生至實習機構實習、辦理實習前講習、實習中輔導及實習後評量，故仍須繳交學雜費。
- (2) 修習校外實習課程，學雜費收費標準，依據本校學生校外實習課程開設要點第九點辦理。

Q3：合作機構忽然要簽署其他契約文件，應該要簽署嗎？

同學在實習期間權利義務保障均來自於學校與實習機構所簽訂之實習合約書暨訓練書，若合作機構在實習期間忽然拿出其他契約或承諾書等文件要求同學簽署，同學應先行確認該契約的目的及用途，再將契約文件提供給學校實習承辦單位或學校輔導教師確認其內容有無問題。

(二)實習中的義務

Q1：學生參與實習有哪些權利義務？

接受實習機構指導，實習期間考勤依據實習機構及學校辦理，並按照學校要求定期繳交實習月誌，遵守公司營運相關機密規定，依規定完成校外實習。

Q2：學生實習期間表現不佳或其他因素，導致實習機構建議終止實習，如何處理？

依據本校學生校外實習要點，學生校外實習處理不適應及轉換與終止作業流程辦理，由學校輔導老師向學生和業界輔導教師瞭解與釐清原因，共同商議輔導學生改善模式，若仍無法達成目標，則輔導學生終止實習或轉換實習機構，並應填寫「轉換實習單位或終止實習單」。

Q3：學生實習期間發生性騷擾，如何處理？

學生實習期間如果遇到性騷擾事件，則依據「性別平等教育法」、「性別工作平等法」、「性騷擾防治法」相關規定辦理，並由學校輔導教師、實習機構指導人員及學校性別平等委員會共同進行申訴與調查。

(三)實習結束前的評估機制

Q1：實習課程結束前，是否有相關的評估機制？

1. 學校會請實習機構及學生填寫滿意度問卷，針對廠商及學生填寫的內容進行分析與瞭解反映的意見，以作為後續精進課程之參考；另外經由實習機構推薦優秀之實習學生，本校亦頒發獎狀，以鼓勵學生積極進取的實習態度與表現。
2. 實習學生結束前，應填寫實習心得報告，以供學校教師進行評分實習分數。
3. 實習學生應檢視自己實習資料是否完備，並填具「學生校外實習檢核表」。

五、校外實習相關法規

實習法規名稱	業管單位	下載網址	QR code
本校學生校外實習課程開設要點	教務處	https://s.yam.com/GTdvs	
本校學生校外實習要點	研發處	https://s.yam.com/j6kLz	
實習相關表單 (請逕上校外實習管理系統填寫)	研發處	https://s.yam.com/zXsMn	
備註： 校外實習管理系統網址： https://internship.ncut.edu.tw/login (操作手冊 https://internship.ncut.edu.tw/#)			