

**勞動部勞動力發展署中彰投分署結合大專校院就業服務補助計畫  
內容變更標準作業流程**

1. 目的：協助各單位變更計畫內容。
2. 依據：[結合大專校院辦理就業服務補助計畫](#)。
3. 範圍：參與本計畫各系。
4. 權責：詳如 5. 作業說明。

作業流程	權責單位 (負責人/分機)	執行時間	相關表冊
	各系  各系  研究發展處 ( <a href="#">姚俊峯</a> /2621)  勞動部  各系	2 日內  當日  3 日內  7 日內  3 日內	無

## 5. 作業說明：

- 5-1、一般變更。
- 5-2、填寫計畫變更申請單：填寫申請表即可。
- 5-3、傳真送計畫辦公室：以傳真或 mail 通知均可。
- 5-4、審核：計畫辦公室作審核，經計畫辦公室。
- 5-5、資料更新。

6. 控制重點：風險分布 2

- 6-1、填寫計畫變更申請單。
- 6-2、經計畫辦公室審核。