

檔 號：

保存年限：

國立嘉義大學 函

機關地址：600355嘉義市鹿寮里學府路300號

承辦人：盧青延

電話：05-2717161

傳真：05-271765

電子信箱：yen@mail.ncyu.edu.tw

受文者：國立勤益科技大學

發文日期：中華民國114年11月6日

發文字號：嘉大研發字第1149005068號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如 說 明 三 (附 件 1
4e5e117b5bd5e2b4027a574806a6fc27_114AE02019_1_06114340797.pdf、附件2
4e5e117b5bd5e2b4027a574806a6fc27_114AE02019_2_06114340797.odt、附件3
4e5e117b5bd5e2b4027a574806a6fc27_114AE02019_3_06114340797.ods、附件4
4e5e117b5bd5e2b4027a574806a6fc27_114AE02019_4_06114340797.odt、附件5
4e5e117b5bd5e2b4027a574806a6fc27_114AE02019_5_06114340797.pdf)

主旨：有關115年「跨領域永續研究整合型計畫：臺灣國立大學系統(以下簡稱本系統)年輕學者創新性合作計畫」案，請惠予轉知並鼓勵貴校所屬人員提出申請，請查照。

說明：

一、依「跨領域永續研究整合型計畫：臺灣國立大學系統年輕學者創新性合作計畫補助要點」規定辦理。

二、旨揭計畫申請資訊如下：

(一)申請資格：

1、本系統所屬之專任、專案教師及研究人員在申請截止日前，至少分別由3所系統成員學校教研人員組成研究團隊，成員中至少1位45歲以下，如成員為女性且45歲前曾有生育事實者，每生育一胎得延長2歲，但應檢附相關證明文件；計畫主持人須為專任教師。

2、本系統參與計畫人員限系統成員校專任、專案教研人員。

3、計畫期程以1年為原則，若獲多年期計畫核定者，需

國立勤益科技大學



1140062540 114/11/06

繳交年度報告證明已達成提交計畫時之預期績效及通過審查委員會允諾持續補助時，方得核發次年經費。

4、曾獲補助者，如再次提出申請，須併同計畫申請書檢附相關成果佐證。

(二)申請方式：

- 1、各子計畫主持人之研究計畫書須送所屬學校研發長核章後送總計畫主持人彙整。
- 2、總計畫主持人備補助計畫書紙本1份及電子檔(各子計畫之資料合併成1份電子檔)，送貴校研發工作圈承辦窗口。
- 3、各系統學校承辦窗口彙整後於115年1月21日(星期三)前將補助計畫書、申請彙總表及外審委員推薦表等電子檔送本校憑辦理審查事宜。

(三)評審方式：由本系統成員校各推薦3位評審委員，俾利承辦校送外審。

三、檢附「臺灣國立大學系統年輕學者創新性合作計畫補助要點」、「跨領域永續研究整合型計畫：臺灣國立大學系統年輕學者創新性合作計畫」補助計畫書格式、各校申請彙總表、各校外審委員推薦表及申請公告各1份。

正本：國立彰化師範大學、國立聯合大學、國立高雄大學、國立中興大學、國立臺中教育大學、國立暨南國際大學、國立雲林科技大學、國立勤益科技大學、國立臺灣體育運動大學、國立虎尾科技大學、國立金門大學、國立東華大學、國立宜蘭大學、臺北市立大學、國立嘉義大學

副本：本校研究發展處 114/11/06
12:18:54

跨領域永續研究整合型計畫：臺灣國立大學系統年輕學者創新性合作計畫補助要點

110 年 9 月 16 日研發處工作團會議通過
 110 年 11 月 8 日第 2 次(110 學年度第 1 次)系統委員會核定
 111 年 3 月 25 日第 3 次系統委員會修正第 5 點
 111 年 6 月 9 日研發處工作團會議修正名稱、第 1 點
 111 年 6 月 30 日第 4 次系統委員會核定名稱、第 1 點
 111 年 11 月 11 日研發工作團會議修正第 3 點
 111 年 12 月 29 日第 5 次系統委員會核定第 3 點
 112 年 3 月 24 日研發工作團修正第 1 點
 112 年 6 月 6 日第 7 次系統委員會核定第 1 點



一、為加強臺灣國立大學系統(以下簡稱本系統)學校之學術研究合作，打造臺灣高教永續發展平台、新模式，提升格局與多元性，並培育具有研究潛力之優秀年輕學者，強化合作、蓄積研究動能，籌組跨校研究團隊並以學校名義積極爭取外部經費且提升臺灣國立大學系統之國際知名度與影響力，特訂定本要點。

二、經費來源：由各校校務基金提撥、對外募款或申請補助經費。

三、申請資格：

(一) 本系統所屬之專任、專案教師及研究人員在申請截止日前，由至少分別由三所系統成員學校教研人員組成研究團隊，成員中至少一位 45 歲以下，如成員為女性且四十五歲前曾有生育事實者，每生育一胎得延長二歲，但應檢附相關證明文件；計畫主持人須為專任教師。

(二) 本系統參與計畫人員限系統成員校專任、專案教研人員。

(三) 計畫期程以一年為原則，若獲多年期計畫核定者，需繳交年度報告證明已達成提交計畫時之預期績效及通過審查委員會允諾持續補助時，方得核發次年經費。

(四) 曾獲補助者，如再次提出申請，須併同計畫申請書檢附相關成果佐證。

四、申請時應繳資料如下：

(一) 研究計畫書：應包含計畫願景、執行方式、合作單位與整合方式、預期效益、年度具體檢核點、參與人員、經費明細及其他有助審查之資料。

(二) 合作單位合作者簽署之意願書。

五、補助原則：

(一) 各計畫每年以補助新臺幣 50 至 70 萬元為限。

(二) 每年本系統以支持 8 至 11 個聯合計畫為原則。

(三) 計畫補助以高創新性且有機會引領該領域之研發方向為優先。

(四) 本計畫以補助配合之精神，挹注申請人在現有研究能量所執行之計畫基礎之上，提供延伸及更多發展之可能。



六、申請期限：

各補助案申請依每年公告日為準，截止日期前送達系統成員校研究發展處，申請文件不齊或不符合規定者，不予受理。

七、審查程序：

由本系統成員校研發長擔任共同召集人，並籌組審查委員會，依據申請人提供之相關文件委請承辦學校研究發展處辦理初審作業，再送審查委員會進行複審後擇優補助。計畫之核准與否由審查委員會全權決定，且不接受申覆。

八、獲補助之教師及研究人員，依各校規定辦理經費核銷，於計畫結束後一個月內提出成果報告，並繳交電子檔，且於計畫執行期滿二年後提出具下列情形之一的研究成果：

- (一) 各校主持人共同合著 SCI、SSCI 或 A&HCI 論文發表。
- (二) 獲各項競賽獎項(含技術、設計、建築及全國性文藝創作獎項等)。
- (三) 音樂、藝術、體育等展演。
- (四) 申請專利或技術移轉成果。
- (五) 以產學合作加速技術開發和商品化具有實績。
- (六) 促進產業進步、提升學生就業率等有具體社會貢獻之實績。

由各校研究發展處協助本款之行政事宜；如計畫主持人未依規定辦理者，此後不再受理申請。

九、本要點經本系統研發處工作圈會議通過，報請系統委員會核定後實施，修正時亦同。



115 年跨領域永續研究整合型計畫：
臺灣國立大學系統年輕學者創新性合作計畫補助計畫書(格式)
2026 Integrated Project of Interdisciplinary Research on Sustainability-
Innovative Collaboration projects for Young Scholars of NUST System



總計畫名稱 Title of Main Project	中文 Chinese				
	英文 English				
總計畫主持人 Chief Investigator	姓名 Name	中文 Chinese		英文 English	
	服務單位 Affiliation			系/所 Department	
全程執行期限 Project Period	自 115 年 1 月 1 日 至 115 年 12 月 31 日 From Yr Mo Day to Yr Mo Day				
申請經費總額度 Amount Requested for the Budget Period	NTD _____				
申請資料 Application Materials	☐ 計畫封面 Cover Pages of project (with Endorsement of Dean of R&D office) ☐ 子計畫一/Subproject 1 ☐ 子計畫二/ Subproject 2 ☐ 子計畫三/ Subproject 3 ☐ 研究計畫書/Research Proposals ☐ 總計畫/Main Project ☐ 子計畫一/Subproject 1 ☐ 子計畫二/Subproject 2 ☐ 子計畫三/Subproject 2 ☐ 計畫主持人之個人資料表/Curriculum Vitae of Principal Investigators ☐ 子計畫一/Subproject 1 ☐ 子計畫二/ Subproject 2 ☐ 子計畫三/ Subproject 3 ☐ 經費需求表/Requested Budget for Entire Term of Project Period ☐ 其他有助於審查之資料/Supplemental Materials				
	主持人聲明書(合作單位合作者簽署之意願書) Affidavit of Principle Investigators 總計畫暨子計畫主持人簽名 Signatures of Chief and Principal Investigators _____ _____ _____ 日期/Date: _____				
聯絡人 Corresponding Person	姓名 Name				職稱 Position/Title
	單位 Department		電話 Phone		電郵 E-mail

* 本表連同其他紙本資料一併寄送至總主持人之學校研發處窗口。

* 請另寄送電子檔至總主持人所屬學校之研發處承辦人。

計畫封面 Cover Page of Project

申請學校
Submitted from

總計畫名稱 Title of Main Project	中文 Chinese				
	英文 English				
總計畫主持人 Overall Investigator	姓名 Name	中文 Chinese		英文 English	
	服務單位 Affiliation			系/所 Department	
全案執行期限 Project Period	自 115 年 1 月 1 日 至 115 年 12 月 31 日 From Yr Mo Day to Yr Mo Day				
申請經費總額度 Amount Requested for the Budget Period	NTD _____				
子計畫一 Sub-project 1	計畫名稱 Project Title	中文			
		English			
	主持人 Principal Investigator	姓名		Name	
		服務單位 Affiliation		系/所 Department	
子計畫二 Sub-project 2	計畫名稱 Project Title	中文			
		English			
	主持人 Principal Investigator	姓名		Name	
		服務單位 Affiliation		系/所 Department	
子計畫三 Sub-project 3	計畫名稱 Project Title	中文			
		English			
	主持人 Principal Investigator	姓名		Name	
		服務單位 Affiliation		系/所 Department	



補助原則：

- (一)參與計畫人員應包括至少三校教研人員，成員中至少一位 45 歲以下即可，計畫主持人須為專任教師。
- (二)計畫期間以一年為原則。
- (三)計畫補助以跨領域永續研究為優先。

簽章/日期 Signature and Date	申請人 Subproject PI		日期 Date	
	研發長 Dean of R&D office		日期 Date	



總計畫/Main Project

繳交計畫前，請刪除說明/Please delete all the instructions before proposal submission.

總計畫內容以兩頁為限(標楷體 12 點、單行間距)，且包含下列項目

Limited to 2 pages (Times New Roman, 12 points, single space) and including the following sections:

1. 摘要與計畫願景/Synopsis and Long-Term Goals of the Project

2. 計畫背景、領域現狀、本計畫目的與預期效益/

Background, Current Status, Objectives, and Impact of the Project

This section presents questions addressed by the proposal.

Please describe the current state of the art and ongoing developments in fields relevant to your proposal. Provide an assessment of what further breakthrough needs. Comment on the position of your proposal with respect to the context developed above: for example, the position of the projected results at national or international level. With respect to competing with or complementary to literature work, patents and standards will be another example. Please cite necessary references.

3. 執行與整合方式/Approach and Project Structure

This section provides rationales for the methods and approaches that will be tailored to lift the crucial barriers and thus to reach the objectives defined above.

Please break the work package down into major tasks. Provide interdependencies and responsibilities within the subprojects and describe how previous experiences qualify the PIs for the task. Please also provide short profiles of the PIs and other key participating personnel who will be undertaking the work.

4. 年度具體檢核點/A List of Milestones Accomplished at the End of 2026

5. 參考文獻/References



第__子計畫/Subproject __

計畫名稱/Project Title: _____

繳交計畫前，請刪除說明/Please delete all the instructions before proposal submission.

子計畫內容以兩頁為限(標楷體 12 點、單行間距)，且包含下列項目

Limited to 2 pages (Times New Roman, 12 points, single space) and including the following sections:

1. 計畫目的/Specific Objectives of this Subproject

Describe, for this subproject, the specific objectives and the significance, *e.g.*, prospects for academic excellence, originality and innovations in scientific research or technological development, and impact on the society and international competitiveness.

2. 本子計畫對整體計畫的貢獻/Contribution of this Subproject to the Synergic Integration

This section re-defines the questions of the main project yet from the aspect of this subproject. Describe how undertaking the aforementioned questions by this subproject furnishes synergic effect to this trilateral project.

3. 執行方式/Methods and Approach

This section justifies the methods, technical choices, and the approaches in which solutions will be brought. A brief background information might be necessary.

4. 參考文獻/References

經費需求表/Requested Budget for Entire Term of Project Period

金額單位/Unit: 新台幣元/NTD

項目 Budget Categories	一年 One Year 2026-01-01 ~ 2026-12-31		
	____大學 ____教師	____大學 ____教師	____大學 ____教師
	子計畫一 Subproject 1	子計畫二 Subproject 2	子計畫三 Subproject 3
業務費 General Expenses			
研究人力費 Salaries and Wages			
耗材及雜項費用 Consumables			
合計 Total			

*三校原則就計畫經費總額各補助三分之一為原則，仍須以審查結果及總體預算考量為主。

*研究人力費不含計畫主持人費。



計畫主持人及子計畫主持人個人資料表

Personal Information of the Principal /Subproject Investigator

(可繳交自國科會下載的個人資料表 C301~4
Alternatively, the submitted materials can be
downloaded from your account at MOST.)

一、基本資料 Personal Information

中文姓名 Chinese Name		國籍 Nationality	
英文姓名 English Name		性別 Gender	☐ 男 Male ☐ 女 Female
出生日期 Date of Birth	年 月 日 Year Month Day	電話 Telephone	
電子郵件 E-mail		手機 Cell Phone	
專長領域 Area(s) of Expertise			

二、主要學歷 Education (請填學士學位起至最高學歷) (Please fill in education of bachelor level and up to the highest degree of education)

畢業學校 School	國別 Country	科系所或主修學門 Major	學位 Degree	起迄年月 Date (Start/End)
				___/___至___/___
				___/___至___/___
				___/___至___/___
				___/___至___/___

三、現職及與專長相關之經歷 Professional Experience (請按時間先後順序由最近經歷開始填起/Starting with the most recent experience in chronological order.)

服務機關 Organization	服務部門/系所 Department/Institute	職稱 Position Title	起迄年月 Date (Start/End)
現職 Present Position			
			___/___至___/___
經驗 Experience			
			___/___至___/___
			___/___至___/___
			___/___至___/___
			___/___至___/___

四、請列個人最近五年內發表之學術性著作、包括期刊論文、專書及專書論文、研討會論文、技術報告及其他有助於申請之著作，並請依各類著作之重要性自行排列先後順序。

Please provide a list of publication published within the last 5 years, including published papers in peer-reviewed journals, books, articles in books and in conference proceedings, technical reports, etc. Please list the item in the order of importance.



115年跨領域永續研究整合型計畫：臺灣國立大學系統年輕學者創
大學申請彙總表

編號	計畫人員	姓名	學校	系所	職稱	中文題目	聯絡電話
1	計畫主持人						
	子計畫一						
	子計畫二						
	子計畫三						
2	計畫主持人						
	子計畫一						
	子計畫二						
	子計畫三						
3	計畫主持人						
	子計畫一						
	子計畫二						
	子計畫三						
4	計畫主持人						
	子計畫一						
	子計畫二						
	子計畫三						
5	計畫主持人						
	子計畫一						
	子計畫二						
	子計畫三						

*若欄位不足請自行添加





115 年跨領域永續研究整合型計畫：臺灣國立大學系統年輕學者創新性合作計畫
外審委員推薦表

※推薦說明：

- 1.請各校協助推薦3位臺灣國立大學系統15校以外之外審委員。
- 2.統一由當年度主辦學校徵詢委員審查意願及實際送審作業。

大學外審委員推薦名單				
學校/系所	姓名	職稱	e-mail	連絡電話



115年跨領域永續研究整合型計畫： 臺灣國立大學系統年輕學者創新性合作計畫補助計畫 申請公告

一、說明



臺灣國立大學系統擬將跨領域思維溶入「永續淨零碳排放」發展，打造臺灣高教永續發展新平台、新模式，提升格局與多元性。透過系統中各擅勝場的大學，整合不同領域專長特色之研究團隊，展開交流與實質合作，並培育具有研究潛力之優秀年輕學者，強化合作、蓄積研究動能，以公開、公正方式徵選學術合作計畫。

二、申請資格

- (一)本系統所屬之專任、專案教師及研究人員在申請截止日前，至少分別由三所系統成員學校教研人員組成研究團隊，成員中至少一位45歲以下，如成員為女性且四十五歲前曾有生育事實者，每生育一胎得延長二歲，但應檢附相關證明文件；計畫主持人須為專任教師。
- (二)本系統參與計畫人員限系統成員校專任、專案教研人員。
- (三)計畫期程以一年為原則，若獲多年期計畫核定者，需繳交年度報告證明已達成提交計畫時之預期績效及通過審查委員會允諾持續補助時，方得核發次年經費。
- (四)曾獲補助者，如再次提出申請，須併同計畫申請書檢附相關成果佐證。
- (五)本系統成員校包含國立彰化師範大學、國立聯合大學、國立高雄大學、國立嘉義大學、國立中興大學、國立暨南國際大學、國立臺中教育大學、國立雲林科技大學、國立勤益科技大學、國立臺灣體育運動大學、國立虎尾科技大學、國立金門大學、國立東華大學、國立宜蘭大學及臺北市立大學等15所。



三、申請時間

自各校公告日起至115年1月○日止(請各系統學校截止日依各校作業時程訂定，惟須於115年1月21日前彙整計畫書、申請彙總表及外審委員推薦表等相關資料電子檔送本校辦理審查事宜)。

四、申請方式、文件及程序

- (一)各子計畫主持人之研究計畫書須送所屬學校研發長核章後送總計畫主持人。
- (二)總計畫主持人備研究計畫書紙本1份及電子檔(每一申請者之資料合併成1份電子檔)，送所屬學校研發工作圈承辦窗口，並請窗口彙整後於115年1月21日(星期三)前送本校辦理審查事宜。

五、評審方式

由本系統成員校各推薦三位評審委員，俾利承辦校送外審。

六、國立臺灣大學系統媒合交流平台為協助系統校師長計畫之媒合，中興大學建置「媒合交流平台」供有意參與本計畫之師長參考使用，網址：<https://nust.edu.tw/talent/list.php>

4e5e117b5bd5e2b4027a574806a6fc27_114A502019_5_06114340797.pdf

第12頁，共12頁

七、各校承辦窗口聯絡人

學校	姓名	電話	E-mail
國立彰化師範大學	潘秀霞小姐	04-7232105#1822	panhh@cc.ncue.edu.tw
國立聯合大學	陳慧珍小姐	037-381406	huichen@nuu.edu.tw
國立高雄大學	劉羽純小姐	07-5919106	donnaliu@nuk.edu.tw
國立嘉義大學	盧青延小姐	05-2717161~4	yen@mail.ncyu.edu.tw
國立中興大學	林芊妤小姐	04-22840205#709	chienyu709@nchu.edu.tw
國立臺中教育大學	羅小婷小姐	04-2218-3680	research2@gm.ntcu.edu.tw
國立暨南國際大學	林聖婷小姐	049-2910960#2811	stinglin@ncnu.edu.tw
國立雲林科技大學	沈秀容小姐	05-534-2601#2546	hjshen@yuntech.edu.tw
國立勤益科技大學	顏泳嫻小姐	04-23924505#2611	shian@ncut.edu.tw
國立臺灣體育運動大學	王羿婷小姐	04-2221-3108#2206	ytwang@ntus.edu.tw
國立虎尾科技大學	高淑如小姐	05-631-5729	kaosj@nfu.edu.tw
國立金門大學	翁玉婷小姐	082-313565	w0114242@nqu.edu.tw
國立東華大學	李凱琳小姐	03-8906502	rdoffice@ndhu.edu.tw
國立宜蘭大學	劉儒昇先生	03-9317650	jsliu@niu.edu.tw
臺北市立大學	李衣羚小姐	02-28718288#7809	ten5410@utapei.edu.tw

八、檢附資料

- (一)臺灣國立大學系統年輕學者創新性合作計畫補助要點 (如附件1)
- (二)跨領域永續研究整合型計畫：臺灣國立大學系統年輕學者創新性合作計畫補助計畫書
(格式) (如附件2)
- (三)各校申請彙總表 (如附件3)
- (四)各校外審委員推薦表 (如附件4)